



ASSOCIAZIONE PUBBLICA ASSISTENZA FUCECCHIO ODV

Avviso di apertura selezione per la costituzione di una graduatoria per la figura di “COORDINATORE DEI SERVIZI”

Il Presidente ed il Direttore Tecnico

In esecuzione della delibera del Comitato Direttivo adottata nella seduta del 14/01/2026;

- Visto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro “per il personale dipendente dall’A.N.P.A.S. e dalle realtà operanti nell’ambito socio-sanitario, assistenziale, educativo, delle Pubbliche Assistenze”; nel testo integrato vigente all’ultimo rinnovo;
- Visto l’art. 33 D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 (c.d. “Codice del Terzo Settore”);

RENDONO NOTO CHE

è indetta una selezione pubblica, per titoli e per esami, per la formazione di una graduatoria finalizzata alla possibile **assunzione di personale dipendente, profilo professionale “Coordinatore dei Servizi”**, inquadramento giuridico cat. D, posizione economica D1 del CCNL A.N.P.A.S., con impiego a tempo pieno e determinato.

1. DESCRIZIONE DEL PROFILO PROFESSIONALE

L’attività lavorativa è relativa al seguente profilo:

– Coordinatore dei Servizi: attività di gestione e coordinamento delle attività associative in ambito socio sanitario; gestione delle risorse umane interne e volontarie; partecipazione alle attività di sviluppo e progetto associative predisposte dalla Direzione Tecnica esterna. Si comprende la possibile attività di guida dei mezzi di soccorso e di soccorritore nell’ambito del servizio di emergenza sanitaria territoriale 112 e del trasporto sanitario e sociale. L’inquadramento sarà nella categoria giuridica D, posizione economica D1 del CCNL dell’Associazione Nazionale Pubbliche Assistenze (ANPAS), la cui declaratoria è integralmente richiamata.

2. REQUISITI PER L’AMMISSIONE

Per l’ammissione alla selezione è richiesto, a pena di esclusione, il possesso dei seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza Italiana o di paese appartenente all’Unione Europea (i cittadini del Regno Unito o dell’Irlanda del Nord sono considerati al pari dei cittadini UE se già residenti in Italia alla data del 31.12.2020);

Sede: FUCECCHIO (FI) – Via U. Foscolo n. 22 – Tel. 057122222 – Fax 057121948

Sez.: STABBIA – Cerreto Guidi (FI) – Via Prov. Francesca n. 197 – Tel. 0571586796

Cod. Fiscale 91000600485 – Part. IVA 04103960482 – Iscritta al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) al n. 69448 dal 07/11/2022

E-mail: info@pafucecchio.it <http://www.pafucecchio.it> Pec: pubblicaassistenzafucecchio@pec.it



ASSOCIAZIONE PUBBLICA ASSISTENZA FUCECCHIO ODV

- b) Godimento dei diritti politici e civili;
- c) Non avere subito condanne penali o l'applicazione di misure di prevenzione e non avere procedimenti penali in corso;
- d) Diploma di Istruzione di Scuola Secondaria di 2° grado;
- e) Patente di guida cat. "B" in corso di validità, conseguita da almeno tre anni alla data della scadenza della presentazione delle domande;
- f) Essere in possesso di attestato di Soccorritore Livello Avanzato in regola con gli aggiornamenti biennali, in conformità al protocollo formativo 2B di cui al Decreto del Presidente della Giunta regionale 1° dicembre 2021, n. 46/R Regolamento di attuazione della legge regionale 30 dicembre 2019, n. 83 (Disciplina delle autorizzazioni e della vigilanza sulle attività di trasporto sanitario);
- g) Essere in possesso di attestato abilitante all'utilizzo di defibrillatore semiautomatico (DAE) in corso di validità (corso BLSD), rilasciato in conformità alla Legge 3 aprile 2001, n. 120 "Utilizzo dei defibrillatori semiautomatici in ambiente extraospedaliero" ed alla relativa disciplina regionale in materia;
- h) Essere in possesso di attestato di autista di automezzi in emergenza in regola con gli aggiornamenti biennali, in conformità al protocollo formativo 1B di cui al Decreto del Presidente della Giunta regionale 1° dicembre 2021, n. 46/R Regolamento di attuazione della legge regionale 30 dicembre 2019, n. 83 (Disciplina delle autorizzazioni e della vigilanza sulle attività di trasporto sanitario);
- i) Idoneità fisica all'espletamento delle mansioni da svolgere.

È ovviamente valutata positivamente precedente esperienza nelle attività di coordinamento in ambito associativo.

3. PRESENTAZIONE DOMANDA: TERMINI E MODALITÀ'

La domanda di ammissione alla selezione, presentata con le modalità di seguito indicate, **dovrà pervenire alla scrivente Associazione nel seguente termine: entro e non oltre le ore 17:00 del giorno 15 febbraio 2026.**

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio, non si terrà conto delle domande pervenute con modalità diverse e fuori del termine indicato.

L'invio del modulo di partecipazione e del curriculum vitae può avvenire esclusivamente mediante uno dei seguenti mezzi di trasmissione:

- Posta Elettronica Ordinaria (PEO) all'indirizzo: info@pafucecchio.it
- Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo: pubblicaassistenzafucecchio@pec.it

Sede: FUCECCHIO (FI) – Via U. Foscolo n. 22 – Tel. 057122222 – Fax 057121948

Sez.: STABBIA – Cerreto Guidi (FI) – Via Prov. Francesca n. 197 – Tel. 0571586796

Cod. Fiscale 91000600485 – Part. IVA 04103960482 – Iscritta al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) al n. 69448 dal 07/11/2022

E-mail: info@pafucecchio.it <http://www.pafucecchio.it> Pec: pubblicaassistenzafucecchio@pec.it



ASSOCIAZIONE PUBBLICA ASSISTENZA FUCECCHIO ODV

Non è ammessa la trasmissione con altri mezzi.

Con la compilazione domanda di ammissione scaricabile dal sito www.pafucecchio.it; il candidato dichiara, a titolo di autocertificazione, le proprie generalità, il possesso dei requisiti, esprime il consenso al trattamento dei dati personali ed attesta di conoscere ed accettare integralmente e incondizionatamente tutte le norme del presente avviso di selezione.

Alla domanda di ammissione dovrà essere obbligatoriamente allegato, in formato digitale (preferibilmente in formato .pdf) seguendo le regole di denominazione dei file indicate nel corso della presente procedura:

I nomi dei file allegati saranno le seguenti diciture contrassegnate in **grassetto**.

- **curriculum vitae** formativo e professionale, indicanti:
 - i titoli di studio ed i titoli formativi conseguiti, indicando tipologia, ente o istituto che ha rilasciato il titolo, anno di conseguimento e ove prevista l'eventuale votazione;
 - le eventuali precedenti esperienze lavorative, indicando per ciascuna esperienza la denominazione del datore di lavoro, la qualifica, il tipo e la durata del contratto;
 - le eventuali esperienze di volontariato, indicando per ciascuna esperienza la denominazione dell'Associazione/Associazione, l'attività svolta, l'anno di inizio e di eventuale termine;
 - ulteriori titoli formativi, culturali o sociali ovvero altri titoli di cui si è in possesso e che si ritiene utile indicare ai fini dell'attribuzione del punteggio previsto per la formulazione della graduatoria, indicando la tipologia, l'anno, l'Istituto o Ente pubblico o privato che li ha rilasciati e ove prevista l'eventuale votazione;
- fotocopia della **patente di guida**;
- copia attestato corso **“Soccorritore Livello Avanzato”** o dichiarazione sostitutiva dell'Associazione presso la quale è stato conseguito, indicante anche l'ultimo riaddestramento biennale sostenuto;
- copia **attestato corso BLSD**, abilitante all'uso del defibrillatore semiautomatico (DAE) in corso di validità o dichiarazione sostitutiva dell'Ente presso il quale è stato conseguito;
- copia attestato corso **“Autista di Automezzi in Emergenza”** o dichiarazione sostitutiva dell'Associazione presso la quale è stato conseguito, indicante anche l'ultimo riaddestramento biennale sostenuto;
- altro attestato/titolo utile ai fini della valutazione.

Non occorre consegnare copia cartacea degli allegati trasmessi attraverso la procedura online. In caso di problemi o difficoltà nell'utilizzo della procedura online è possibile rivolgersi all'indirizzo e-mail: info@pafucecchio.it



ASSOCIAZIONE PUBBLICA ASSISTENZA FUCECCHIO ODV

4. COMMISSIONE ESAMINATRICE

Il Comitato Direttivo nomina, con apposito provvedimento da pubblicare all'albo sociale, una Commissione Esaminatrice delegata all'espletamento della presente selezione. La Commissione è composta da nr. 5 (cinque) membri, di cui almeno 3 (tre) appartenenti al Consiglio Direttivo ed 1 (uno) nella figura del Direttore Tecnico. Nell'atto di nomina il Consiglio Direttivo indica il Presidente della Commissione. Il quinto membro sarà esterno all'Associazione e coprirà ruolo/formazione adeguati al compito cui è chiamata/o.

La Commissione nomina al suo interno un Segretario; il Presidente della Commissione sottoscrive tutti i provvedimenti adottati dalla Commissione.

Il Segretario provvede alla redazione dei verbali e cura gli adempimenti amministrativi: è compito della Commissione esaminare la validità delle domande di ammissione, predisporre e valutare tutte prove d'esame, predisporre la graduatoria e sottoporla all'approvazione finale del Comitato Direttivo. In occasione della prova scritta, per le attività di supporto alla identificazione dei candidati e alla vigilanza degli stessi, la Commissione Esaminatrice potrà avvalersi della collaborazione di personale ausiliario volontario e dipendente dell'Associazione, appositamente individuato e istruito rispetto alle procedure da seguire.

Per la valutazione delle competenze pratiche in materia di tecniche di soccorso la Commissione può avvalersi, se ritenuto necessario, del supporto dei Formatori Regionali o di Associazione Anpas.

5. PROGRAMMA DELLA SELEZIONE

La selezione consiste in:

- una prova scritta: risoluzione di 40 quesiti a scelta multipla sulle materie di seguito indicate;
- una prova orale/attitudinale: consistente in un colloquio sulle materie oggetto della prova scritta, compresa l'esecuzione di manovre pratiche, nella valutazione delle capacità dei candidati riguardo le relazioni interpersonali e nella valutazione attitudinale del candidato;
- valutazione dei titoli formativi, culturali e delle esperienze precedenti.

Prima dell'inizio di ciascuna prova la Commissione Esaminatrice renderà note le modalità di espletamento della prova ed il tempo a disposizione dei candidati. Le prove verteranno sulle seguenti materie:

- Tecniche e manovre di supporto vitale di base nel paziente adulto e nel paziente pediatrico, compresa la procedura di utilizzo del defibrillatore semiautomatico (procedure BLSD/PBLSD);

Sede: FUCECCHIO (FI) – Via U. Foscolo n. 22 – Tel. 057122222 – Fax 057121948

Sez.: STABBIA – Cerreto Guidi (FI) – Via Prov. Francesca n. 197 – Tel. 0571586796

Cod. Fiscale 91000600485 – Part. IVA 04103960482 – Iscritta al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) al n. 69448 dal 07/11/2022

E-mail: info@pafucecchio.it <http://www.pafucecchio.it> Pec: pubblicaassistenzafucecchio@pec.it



ASSOCIAZIONE PUBBLICA ASSISTENZA FUCECCHIO ODV

- Tecniche e manovre di valutazione e supporto del paziente traumatizzato (valutazione ABCDE, utilizzo dei presidi di immobilizzazione);
- Nozioni principali del corso per “Soccorritori di Livello Avanzato”, con particolare riferimento alla valutazione del paziente, al riconoscimento del deficit neurologico acuto, alle emergenze tossicologiche, ostetrico-ginecologiche, al trattamento dei pazienti ustionati, folgorati, annegati e alle altre principali patologie di intervento in regime di emergenza-urgenza extraospedaliera;
- **Procedure di soccorso e trasporto di pazienti con sospetta o accertata condizione infettiva**, con riferimento alle linee guida operative del Sistema 118 Regione Toscana; corretto utilizzo dei dispositivi di protezione individuale (DPI), procedure di vestizione e svestizione, sanificazione dei mezzi e misure di prevenzione del rischio biologico;
- Nozioni generali sul funzionamento del Sistema 118 e del Numero Unico di Emergenza 112;
- Procedura utilizzo terminale di bordo C.O. 118 e comunicazioni radio-telefoniche;
- Nozioni di guida in sicurezza dei mezzi di soccorso e norme del codice della strada, con particolare riferimento alle norme relative alla conduzione dei veicoli di emergenza e soccorso;
- Procedura amministrativa inerente i trasporti sanitari e relative modalità di rendicontazione (Procedura Azienda USL Toscana Centro ed ex Accordo Quadro Regionale Trasporti Sanitari);
- Valutazione delle conoscenze in ambito di coordinamento dei servizi e gestione delle risorse umane;
- Conoscenze di base riguardo le previsioni della legge regionale Toscana 30 dicembre 2019 n. 83 e legge regionale Toscana 22 maggio 2001 n. 25 ed al relativo regolamento di attuazione e tabelle inerenti le dotazioni obbligatorie dei mezzi di soccorso e i profili formativi del personale soccorritore;

Il **calendario delle prove** d'esame sarà pubblicato sull'albo associativo (**nel sito internet www.pafucecchio.it – sezione “L'Associazione”**), con almeno 10 giorni di preavviso rispetto alla data fissata per la prova. Ai candidati che avranno indicato nella domanda il proprio indirizzo di posta elettronica sarà anche inviata comunicazione diretta tramite tale mezzo, fermo restando che ai fini della validità della convocazione vale esclusivamente la pubblicazione del calendario delle prove all'albo associativo.

La durata delle singole prove e le modalità di svolgimento delle stesse sono stabilite dalla Commissione e rese note congiuntamente al calendario delle prove di esame; il materiale e i contenuti oggetto della selezione sono quelli previsti dai percorsi formativi della rete delle Pubbliche Assistenze Toscane, gestiti nell'ambito della formazione ai sensi della Legge Regionale 83.

Il calendario conterrà anche l'indicazione della sede dove si terrà la prova d'esame; la mancata

Sede: FUCECCHIO (FI) – Via U. Foscolo n. 22 – Tel. 057122222 – Fax 057121948

Sez.: STABBIA – Cerreto Guidi (FI) – Via Prov. Francesca n. 197 – Tel. 0571586796

Cod. Fiscale 91000600485 – Part. IVA 04103960482 – Iscritta al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) al n. 69448 dal 07/11/2022

E-mail: info@pafucecchio.it <http://www.pafucecchio.it> Pec: pubblicaassistenzafucecchio@pec.it



ASSOCIAZIONE PUBBLICA ASSISTENZA FUCECCHIO ODV

presenza dei candidati anche ad una sola delle prove comporta l'automatica esclusione degli stessi dalla selezione. Per aver accesso a ciascuna delle prove di esame i candidati devono esibire un valido documento di identità.

In occasione della prova scritta dovranno anche consegnare la ricevuta di presentazione della domanda, così come illustrato nel punto 3 del presente avviso; dopo la prova scritta la Commissione procederà alla valutazione dei titoli esclusivamente per coloro che hanno conseguito a tale prova almeno 22 punti.

Coloro che non avranno raggiunto tale punteggio saranno esclusi dalle successive fasi della selezione. Alla prova orale sono ammessi esclusivamente i primi 40 candidati (compresi eventuali candidati che conseguono un identico punteggio al 40° posto), individuati in base alla graduatoria provvisoria redatta in base alla sommatoria dei punti conseguiti dalla prova scritta e dalla valutazione dei titoli.

6. CRITERI GENERALI VALUTAZIONE DEI TITOLI E DELLE PROVE

Il punteggio finale è determinato dalla somma dei punti riportati nella Prova Scritta, in quella orale/attitudinale e nella valutazione dei titoli. Complessivamente è attribuibile un punteggio massimo di 100 punti, così ripartiti:

- massimo **40 punti per la prova scritta**
- massimo **25 punti per la valutazione dei titoli**
- massimo **35 punti per la prova orale-attitudinale-pratica**

Per la **prova scritta** i punteggi saranno attribuiti come segue:

- Risposta corretta: 1 punto
- Risposta sbagliata: -0.5 punti
- Risposta in bianco: 0 punti

Per la **valutazione dei titoli** il punteggio massimo di 25 punti è così suddiviso:

- Possesso del diploma di scuola media superiore: 7 punti
- Possesso di diploma di laurea: 3 punti
- Valutazione del Curriculum formativo e professionale rispetto agli ambiti attinenti al profilo oggetto della selezione, compresa la valutazione di precedenti esperienze di volontariato: fino a 15 punti



ASSOCIAZIONE PUBBLICA ASSISTENZA FUCECCHIO ODV

Per la **prova orale-attitudinale**: punteggio massimo 35 punti, così suddivisi:

- fino a 5 punti sono riservati alla valutazione dell'utilizzo delle conoscenze informatiche di base;
- fino a 20 punti sono riservati all'accertamento orale e pratico delle conoscenze e delle competenze tecnico-professionali;
- fino a 10 punti sono attribuiti sulla base della valutazione della Commissione in merito alle attitudini relazionali e attitudinali.

7. FORMAZIONE GRADUATORIA E ASSUNZIONE

Terminata la valutazione dei titoli e delle prove la Commissione Esaminatrice procede alla formazione della graduatoria finale e sottopone la stessa per l'approvazione al Comitato Direttivo, unitamente ai verbali delle sedute della Commissione. Il candidato dichiarato vincitore, accertata la permanenza alla data di assunzione di tutti i requisiti previsti dal presente avviso, sarà invitato a prendere servizio con le modalità e le forme che saranno indicate nella comunicazione di esito della selezione.

Al fine di procedere con l'assunzione il candidato dichiarato vincitore dovrà produrre entro 7 giorni dalla richiesta la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro, in difetto sarà considerato rinunciatario.

Prima dell'assunzione in servizio l'Associazione accernerà l'idoneità fisica del futuro dipendente, attraverso sottoposizione a visita medica da parte di sanitari di fiducia o da Organi sanitari pubblici, così come previsto dalla vigente normativa e dall'art. 13 del CCNL.

8. DISPOSIZIONI FINALI

L'Associazione svolge la presente selezione al fine di selezionare il miglior candidato per l'incarico per cui trattasi, fermo restando, senza obbligo di motivazione alcuna, la facoltà di modificare, prorogare, riaprire i termini ed eventualmente revocare il presente bando di selezione ovvero di non dare corso alla selezione e/o a parte di essa ovvero a non procedere ad alcuna assunzione, anche dopo la conclusione della selezione stessa. Si evidenzia che essendo l'Associazione una persona giuridica di diritto privato non valgono le normative inerenti i concorsi pubblici e la partecipazione e l'esito della selezione non fanno sorgere in capo ai partecipanti e agli idonei né diritti soggettivi né interessi legittimi.

Le decisioni assunte dal Consiglio Direttivo in merito alla presente selezione sono definitive.



ASSOCIAZIONE PUBBLICA ASSISTENZA FUCECCHIO ODV

La graduatoria finale potrà eventualmente essere utilizzata dall'Associazione oppure da altre Associazioni che ne richiedessero l'uso per la copertura degli eventuali posti per il medesimo profilo professionale che successivamente dovessero rendersi disponibili sia con contratti a tempo determinato che con contratto di apprendistato professionalizzante.

Tutti gli avvisi e le comunicazioni inerenti alla presente selezione saranno pubblicati nell'Albo Associativo, consultabile nell'area "L'Associazione" del portale internet www.pafucecchio.it Qualsiasi richiesta di informazione e/o chiarimento inerente il contenuto del presente avviso o la procedura di presentazione della domanda dovrà essere rivolta all'indirizzo info@pafucecchio.it

Sede: FUCECCHIO (FI) – Via U. Foscolo n. 22 – Tel. 057122222 – Fax 057121948

Sez.: STABBIA – Cerreto Guidi (FI) – Via Prov. Francesca n. 197 – Tel. 0571586796

Cod. Fiscale 91000600485 – Part. IVA 04103960482 – Iscritta al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) al n. 69448 dal 07/11/2022
E-mail: info@pafucecchio.it <http://www.pafucecchio.it> Pec: pubblicaassistenzafucecchio@pec.it